



I.I.S.S. "DON MILANI PERTINI - E. MORANTE"

Sede di Grottaglie:

Istituto Tecnico Economico (Amministrazione, Finanza e Marketing - Turismo) **Istituto Tecnico Tecnologico** (Logistica e Trasporti)
Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale
Corso Istruzione Adulti (Amministrazione, Finanza e Marketing - Servizi Socio Sanitari)

Sede di Crispiano:

Istituto Professionale per i Servizi di Enogastronomia ed Ospitalità Alberghiera e Servizi Culturali e dello Spettacolo
Corso Istruzione Adulti "Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera"

Via XXV Luglio n. 89, 74023 Grottaglie (TA) - Tel. 0995661026 - Corso Umberto I - Crispiano (TA) Tel. 099611313
Ambito PUG0000023 Codice scuola TAIS04700T - C.F. 90287460738 - Codice IPA 7CYTCUK9 - Codice Univoco MQ7LJ5
E-mail: tais04700t@istruzione.it; Pec: tais04700t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.donmilanipertinimorante.edu.it

Grottaglie, data protocollo

Albo Pretorio
Al consiglio d'Istituto
Sito scuola - sezione dedicata
Al Dsga

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)–
Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e
adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per
favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali",
Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in
comodato d'uso al personale della scuola".

cod. progetto 10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-208 - CUP B44D26001220007,
Titolo: "Dispositivi digitali e libri".

OGGETTO: DECRETO DI ASSUNZIONE IN BILANCIO. Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola". Titolo: " Dispositivi digitali e libri ".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il d.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia scolastica;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola";

VISTA la delibera n. 80 del Collegio docenti del 29/12/2025, di adesione all' Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola";

VISTA la CANDIDATURA N. 1100991 del 11/05/2025;

VISTA la lettera di Autorizzazione prot.n. AOOGBMI 0170737 del 03/07/2026, con oggetto: *Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola";*

VISTA la normativa comunitaria di riferimento relativa alle Politiche di Coesione 2021-2027 cui fa riferimento il Programma;

Nazionale Scuole e Competenze per il periodo 2021 – 2027 per l'attuazione delle iniziative progettuali;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 12/01/2026, con delibera n. 91;

RITENUTO che, ai sensi dell'art. 10 c. 5 del D.L. n.129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni del Programma Annuale, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate;

DECRETA

la formale assunzione a bilancio, per l'E.F. 2025 dei finanziamenti relativi alla realizzazione del progetto **10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-208 - CUP B44D26001220007, Titolo: " Dispositivi digitali e libri "**.

Di seguito si elencano i relativi moduli formativi autorizzati in ciascun progetto:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.8.6A	10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-208	<i>Dispositivi digitali e libri</i>	20.413,00 €

Le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate **entro il termine del 15 ottobre 2026**, data massima per effettuare la chiusura del/i Progetto/i in SIF2127 tramite l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto".

Il finanziamento previsto, a valere sul POC (Fondo di Rotazione) dovrà essere iscritto nelle **ENTRATE** – modello A, aggregato 03 – "Finanziamenti dello Stato" (liv. 1 – aggregato) 06 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce "POC Per la Scuola 2014-2020 (FESR) - (liv. 3). Per la registrazione delle **SPESE**, nel suddetto Mod. A, Progetti (liv. 1) – P01 Progetti in ambito Scientifico, Tecnico e Professionale (liv. 2), per ciascun codice progetto la specifica voce di destinazione (liv. 3) "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola – Avviso 94540/2026", dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella presente nota autorizzativa e nel sistema informativo. Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), nella quale riportare anche il codice CUP acquisito all'atto di candidatura e, in esso, dovrà sempre essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella nota autorizzativa e nel sistema informativo. Rispetto a tale aggregato il Dirigente potrà, con proprio decreto, disporre le relative variazioni (cfr. D.L. n. 129/2018 – art. 4, comma 4, e art. 10, comma 5). Per il progetto occorrerà predisporre la Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), prevista dall'art. 5, comma 5 del medesimo Regolamento, e, in coerenza con le previsioni del PTOF, trovare evidenza nella specifica attività di verifica, modifica e assestamento al Programma Annuale (cfr. D.L. n. 129/2018 – art. 10). Le assegnazioni relative ad iniziative finanziate nell'ambito del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 sono vincolate alle destinazioni prestabilite: nel caso di progetti che si sviluppino su più esercizi finanziari, le somme non impegnate al 31 dicembre confluiranno, pertanto, come economie nell'avanzo di amministrazione e dovranno essere riportate nella competenza dell'esercizio successivo ai sensi dell'art. 5, comma 6, del sopraindicato decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129. Particolare attenzione dovrà essere usata nella tenuta del registro del partitario delle entrate e delle spese, in quanto in essi dovranno essere dettagliatamente iscritti tutti gli accertamenti/riscossioni e gli impegni/pagamenti (cfr. D.L. n. 129/2018 – art. 40, comma

3).

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, per quanto di competenza, apporterà le modifiche agli atti contabili e di gestione nel Programma Annuale dell'e.f. 2026.

Il presente atto è trasmesso, per conoscenza, al Consiglio di Istituto e pubblicato nella sezione di pubblicità legale del sito istituzionale dell'Istituzione Scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Angela SCATIGNA

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)